

PROGRAM

of the scientific and pedagogic internship on the
topic

**Innovative methods of organizing the
educational process
for students majoring in public
administration
in Ukraine and EU countries**

February 22 – April 2, 2021
(Zagreb, the Republic of Croatia)

Internship Program

1.	Genesis of the scientific understanding of the concept of public administration in the world and Ukraine	35 hours
2.	Ways to improve the integrity of public servants	6 hours
3.	Interactive teaching methods in public administration	10 hours
4.	Features of student distance learning in the quarantine context	8 hours
5.	Public administration under the conditions of the formation of an information society	20 hours
6.	Modernization of public administration education in Ukraine. The experience of EU reforms	20 hours
7.	Public service as a tool for implementing public administration	35 hours
8.	Mechanisms of public administration in the area of formation and implementation of environmental policy	18 hours
9.	Application of interactive teaching methods to activate the professional potential of the future specialist in public administration	20 hours
10.	Participation in a training workshop and work on scientific and methodological reports	8 hours

Total: 180 teaching / working hours

Програма стажування

1.	Генезис наукового розуміння поняття публічного адміністрування в світі та Україні	35 годин
2.	Шляхи підвищення рівня доброчесності публічних службовців	6 годин
3.	Інтерактивні методи навчання у галузі публічного управління	10 годин
4.	Особливості дистанційного навчання студентів в умовах карантину	8 годин
5.	Публічне управління в умовах становлення інформаційного суспільства	20 годин
6.	Модернізація освіти в галузі публічного управління в Україні. Досвід реформ ЄС	20 годин
7.	Державний сервіс як інструмент реалізації публічного управління	35 годин
8.	Механізми публічного управління у сфері формування і реалізації екологічної політики	18 годин
9.	Застосування інтерактивних методів навчання для активізації професійного потенціалу майбутнього фахівця у галузі публічного управління	20 годин
10.	Участь у семінарі-тренінгу та робота над науково-методичними доповідями	8 годин

Усього: 180 навчальних / робочих годин